

Offre d'apprentissage

INTITULÉ DE L'OFFRE : Chargé d'analyse budgétaire

DIRECTION OU SERVICE : Direction des ressources et des compétences de la police nationale - Bureau du pilotage du fonctionnement et des investissements (BPFI)

LIEU DU STAGE : Immeuble Lumière - 40 Avenue des Terroirs de FRANCE 75012 PARIS
Métro ligne 14 : Cour Saint Emilion

Descriptif de l'employeur : Le bureau du pilotage du fonctionnement et des investissements assure la fonction de responsable de programme, par délégation du DGPN, pour les crédits de fonctionnement et d'investissement (crédits HT2) de la police nationale. A ce titre, le bureau :

- prépare les documents budgétaires en programmation et en exécution pour les dépenses et les recettes (élaboration de la loi de finances, élaboration du projet annuel de performance (PAP) et du rapport annuel de performance (RAP) ;
- organise des dialogues de gestion avec l'ensemble des responsables de BOP et d'UO en vue de la répartition des crédits dans le cadre de la programmation budgétaire ;
- suit la gestion et l'exécution du programme ;
- apporte son expertise juridique sur la réglementation financière ;
- anime le réseau financier et budgétaire de la police nationale (directions des services actifs, SGAMI, services déconcentrés).

En lien avec la DEPAFI, le bureau prépare et suit la politique immobilière de la police nationale. Il assure également le suivi des sujets SIC du programme en lien avec le STSI², des équipements et moyens mobiles avec le SAILMI et s'assure de la prise en compte par la DNUM du besoin de financement des projets numériques de la police nationale.

Nature du Stage :

Le ministère de l'intérieur accueille en stage des étudiants de toutes filières.

Ces stages offrent une occasion de mettre en pratique les connaissances et compétences de ces étudiants. Le stage proposé permet une initiation à la gestion budgétaire des équipements et moyens mobiles.

Emploi : Apprenti

Niveau : BAC + 3/ BAC +4

Durée : 12 ou 24 mois

Gratification : Le stagiaire perçoit une gratification, prévue par les textes en vigueur.

Caractéristiques du stage :

Vous êtes intégré au sein du bureau du pilotage du fonctionnement et de l'investissement (bureau hors titre 2 du programme police nationale) dans le pôle pilotage des achats et équipements de la police nationale. Ce pôle est composé d'un chef de pôle, de son adjoint, un chargé d'analyse SIC, un gestionnaire budgétaire .

Le pôle a pour vocation de recueillir les besoins de l'ensemble des services en termes d'équipements, d'équipements SIC, de moyens mobiles mais également d'assurer un suivi centralisé des marchés publics dédiés et de garantir la diffusion des bonnes pratiques en matière d'achat et d'équipement entre les différents services de police.

- la centralisation des besoins des services de police (équipements, équipements SIC, moyens mobiles et marchés publics).
 - la programmation et le suivi de l'exécution budgétaire des équipements, des moyens mobiles, des équipements SIC, en lien avec le SAILMI et le STSI² ;
 - l'animation du réseau des logisticiens de la police nationale, notamment par la création d'un club des logisticiens visant à instituer un lieu d'échange et de réflexion sur les projets structurants pour la police nationale :
- Par ailleurs, le pôle pilote le suivi des achats des équipements COVID, ainsi que la répartition de ces équipements sur l'ensemble du territoire en lien avec les DISA, les SGAMI et les SGAP Outre-mer.

Sous la responsabilité du chef de pôle, et en lien avec l'ensemble des agents, vous effectuez les missions suivantes :

1. Suivi des dossiers en cours et structurant pour la police nationale demandant un suivi régulier et à long termes et notamment :

- Analyse des coûts et de la cohérence avec le besoin ;
- Recueil, analyse et synthèse des demandes ;
- Participation et organisation des réunions de travail.

2. Participations aux affaires courantes de la section (rédaction des documents budgétaires, de fiches, participations aux réunions et aux club des logisticiens).

3. Appui à la section dans le cadre des plans annuels d'équipements et de renouvellement des moyens mobiles (budgétisation, centralisation des données, lien avec les services).

Descriptif du profil recherché :

Compétences techniques souhaitées :

- appétence avérée pour l'utilisation de tableurs excel ;
- capacités d'organisation ;
- capacité d'adaptation ;
- qualité rédactionnelle ;
- analyse et synthèse.

Qualités souhaitées :

- rigueur
- motivation
- curiosité

Contacts pour renseignements et pour adresser CV + lettre de motivation

Morgan.salambeau-del-todesco-bach@interieur.gouv.fr (chef de pôle)

Nicolas.grun@interieur.gouv.fr (adjoint au chef de pôle)

